

Stellenausschreibung

Die Gemeinde Ronneburg im Main-Kinzig-Kreis sucht für den neu gebildeten gemeinsamen Ordnungs- und Verwaltungsbehördenbezirk mit den Kommunen Hammersbach, Limeshain, Niederdorfelden und Ronneburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt

3 Ordnungspolizisten (m/w/d)

2 Stellen in Vollzeit (39 Std.)

1 Stelle in Teilzeit (30 Std.)

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Überwachung des ruhenden und fließenden Verkehrs
- Durchführung und Auswertung von Geschwindigkeitsmessungen
- Erteilung von mündlichen und schriftlichen Verwarnungen bei Verstößen gegen die Straßenverkehrsordnung/Straßenzulassungsordnung
- Einleitung von Ordnungswidrigkeitsverfahren
- Durchführung von Abschleppmaßnahmen
- Unterstützung bei allgemeiner ordnungsbehördlicher Aufgaben, wie z.B. Obdachlosenunterbringung, Maßnahmen nach PschKHG, Abfallbeseitigung, Aufgaben der Gefahrenabwehr bezüglich Halten und Führen von Hunden, Hess. Gaststättengesetz, Jugendschutzgesetz etc.
- Überwachung zur Einhaltung der Gemeindevorschriften
- Kontrolle zur Einhaltung von ordnungsrechtlichen und verkehrsrechtlichen Genehmigungen
- Örtliche Ermittlungen/Bearbeitung von Amtshilfeersuchen

Anforderungen:

- Ausbildung zur Hilfspolizeibeamtin/zum Hilfspolizeibeamten oder vergleichbare Ausbildung
- Befähigung zur Durchführung von Geschwindigkeitsmessungen
- Kenntnisse im Verkehrs- und Ordnungswidrigkeitenrecht sowie angrenzende Rechtsgebiete, beziehungsweise die Bereitschaft sich diese zeitnah anzueignen
- Führerschein Klasse B
- Flexibilität zur Arbeitszeit für Einsätze in den Abendstunden, an Wochenenden und Feiertagen
- Hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative, Bürgerorientierung, interkulturelle Kompetenz, Belastbarkeit, Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit und Loyalität
- Gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeit
- Erforderlich ist ein eintragungsfreies erweitertes Führungszeugnis
- Fundierte MS-Office-Kenntnisse sowie OWI21 und OWI21ToGo
- Bereitschaft zur Teilnahme an Fortbildungen

Wir bieten Ihnen:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein vielseitiges, interessantes und anspruchsvolles Aufgabenfeld
- Eine berufliche Zukunft in einer motivierten, sich ständig weiterentwickelnden Verwaltung

- Einen sicheren Arbeitsplatz und ein leistungsgerechtes Entgelt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD) je nach persönlicher Qualifikation und Berufserfahrung
- Aus- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen (Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, betriebliche Altersvorsorge)

Fühlen Sie sich angesprochen und bereit diese Herausforderung anzunehmen?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis 25.09.2020** schriftlich oder per Mail (ohne Originale) an die Gemeinde Ronneburg, Z. Hd. Frau Petra Engelhaupt, Schulstr. 9, 63549 Ronneburg, Petra.Engelhaupt@ronneburg.eu

Bewerbungen grundsätzlich geeigneter schwerbehinderter Menschen werden bei vergleichbarer Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Mit Einsendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß § 23 Hessisches Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) einverstanden. Der Widerruf ist jederzeit möglich, jedoch kann Ihre Bewerbung in diesem Fall nicht mehr im Stellenbesetzungsverfahren berücksichtigt werden.

Gez. Hofmann
-Bürgermeister-